



Управление образования Администрации Сысертского городского округа

**ПРИКАЗ № 43-ОД**

от 15.02.2021 г.

г. Сысерть

О проведении всероссийских проверочных работ в 2021 году

В соответствии с приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 12.10.2020 № 757-Д «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Свердловской области в 2020/2021 учебном году; приказом Рособнадзора от 11.02.2021 № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», в целях обеспечения объективности организации и проведения всероссийских проверочных работ 2021 года в образовательных организациях Сысертского городского округа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям МАОУ СОШ № 1 (Тарханова А.Ф.); МАОУ СОШ № 2 (Петухова Л.И.); МАОУ СОШ № 3 (Титова М.Н.); МАОУ СОШ № 5 (Минин А.М.); МАОУ СОШ № 6 (Орлова И.Ф.); МАОУ СОШ № 7 (Мингалева В.П.); МАОУ СОШ № 8 (И.о. директора Гончарук Н.В.); МАОУ СОШ № 9 (И.о. директора Орехова С.Ю.); МАОУ СОШ № 10 (Дзюба О.В.); МАОУ ООШ №11 (Мансуров С.А.); МАОУ НОШ № 12 (Стихина О.Г.); МАОУ НОШ № 13 (Холуева Н.В.); МАОУ ООШ №15 (Протасова Ю.Н.); МАОУ СОШ № 16 (Малютина Е.А.); МАОУ СОШ № 18 (Шакирова В.Н.); МАОУ СОШ № 19 (Дергунова Е.А.); МАОУ СОШ № 23 (Золотова А.Е.); МАОУ ООШ 30 (Хаманова Л.В.); МАОУ ООШ №35 (Коновалов С.А.); МАОУ ВСОШ (Емельянова М.Н.):

1.1. Спланировать и провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) согласно графику (Приложение 1);

1.2. Подготовить нормативные документы о проведении ВПР в образовательных организациях;

1.3. Назначить ответственных на всех этапах ВПР, от получения архивов с материалами до проверки и загрузки форм сбора результатов;

1.4. Обеспечить информационное сопровождение мероприятий ВПР на официальном сайте образовательной организации;

1.5. С целью обеспечения объективности результатов ВПР организовать:

- видеонаблюдение в аудиториях проведения;

- участие общественных наблюдателей;

- проведение процедуры учителями, не преподающими в классе, который участвует в ВПР;

- перекрестную проверку работ;

1.6. в срок до 25 февраля 2021 года направить план-график проведения ВПР в школах на электронный адрес: [moou\\_sysert@mail.ru](mailto:moou_sysert@mail.ru), главному специалисту Управления образования - Жуковской Е.Г. (Приложение 2).

2. Возложить персональную ответственность на руководителей образовательных организаций за соблюдение правил информационной безопасности и за несанкционированное разглашение содержания контрольно-измерительных материалов.

3. Жуковской Е.Г., главному специалисту Управления образования осуществить контроль:

- за сроками и порядком проведения ВПР в образовательных организациях;

- мониторинга загрузки образовательными организациями электронных форм сбора результатов ВПР.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'O.S. Kolyasnikova', written over a circular stamp.

О.С. Колясникова