

**МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени лётчика, дважды Героя
Советского Союза Г.А.Речкалова» п.Бобровский**

ПРИКАЗ № 10 - ОД

от 13 марта 2026 г

О проведении всероссийских проверочных работ в 2026 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 года № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Рособнадзора от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», приказом Управления образования Администрации Сысертского муниципального округа от 18.02.2026 № 66-ОД «О проведении всероссийских проверочных работ в 2026г» ,в целях обеспечения объективности организации и проведения всероссийских проверочных работ 2025-2026 учебного года в МАОУ СОШ №2,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классах в штатном режиме в соответствии с графиком и регламентом проведения с 20.04 – 19.05.2026 года по учебным предметам: математика, русский язык, В период с 20.04 – 19.05.2026 года по учебным предметам история, литература, иностранный (английский) язык, биология, география, – для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора, информация о котором предоставляется через личный кабинет ОО в ФИС ОКО (Приложение 1).
2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классах в штатном режиме в соответствии с графиком и регламентом проведения с 20.04 – 19.05. 2026 года по учебным предметам русский язык, математика. В период с 20.04. – 19.05.2026 года по учебным предметам история, литература, иностранный (английский) язык, биология, география, – для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора, информация о котором предоставляется через личный кабинет ОО в ФИС ОКО (Приложение 1).
3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классах в штатном режиме в соответствии с графиком и регламентом проведения с 20.04 – 19.05.2026 года по учебным предметам русский язык, математика. В период с 20.04 – 19.05. 2026 года по учебным предметам история, литература, иностранный язык (английский) биология, география, , физика базовая, информатика - для каждого класса по двум предметам из указанных на основе случайного выбора, информация о котором предоставляется через личный кабинет ОО в ФИС ОКО (Приложение 1).
4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классах в штатном режиме в соответствии с графиком и регламентом проведения с 20.04. – 19.05.2026 года по учебным предметам русский язык и математика. В период с 20.04. – 19.05.2026 года по учебным предметам история, биология, география, обществознание, литература,

иностранный язык (английский), физика, химия, информатика - для каждого класса по двум предметам из указанных на основе случайного выбора, информация о котором предоставляется через личный кабинет ОО в ФИС ОКО (Приложение 1).

5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 10 классах в штатном режиме в соответствии с графиком и регламентом проведения с 20.04. – 19.05.2026 года по учебным предметам русский язык и математика. В период с 20.04. – 19.05.2026 года по учебным предметам - история, обществознание, литература, иностранный язык (английский), биология, география, физика, химия, - два предмета распределяются федеральным организатором для класса на основе случайного выбора, информация о котором предоставляется через личный кабинет ОО в ФИС ОКО (Приложение 1).

6. Назначить школьным координатором проведения ВПР по МАОУ СОШ № 2 Степахину Ирину Викторовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Возложить персональную ответственность на школьного координатора за соблюдение правил информационной безопасности и за несанкционированное разглашение содержания контрольно-измерительных материалов.

7. Школьному координатору проведения ВПР Степахиной И.В:

7.1 обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (ФИС ОКО), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

7.2 внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР. Организовать проведение ВПР на 2-3 уроках.

7.3 с целью обеспечения объективности результатов ВПР обеспечить:

- видеонаблюдение в аудиториях проведения;
- участие независимых общественных наблюдателей;
- проведение процедуры ВПР организаторами-учителями, не преподающими в классе, который участвует в ВПР;
- обеспечить согласование подходов при проверке работ обучающихся в соответствии с критериями проверки;
- обеспечить перекрестную проверку работ учителями-предметниками, не преподающими в классе, который участвует в ВПР.

8. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

8.1. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете системы ВПР до дня проведения работы.

8.2. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

8.3. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках. Рассадку обучающихся провести в соответствии с закрепленными кабинетами по классам по два человека за партой.

8.4. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

8.5. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов.

8.6. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму

сбора результатов ВПР.

8.7. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

8.8. Заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

8.9. Проинформировать экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ. Обеспечить контроль за ходом проверки.

8.10. Загрузить электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ЛК ГИС ФИС ОКО в разделе ВПР строго до даты окончания периода загрузки.

8.11. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах педагогов ОО, не работающих в соответствующих классах по одному организатора в аудиторию проведения ВПР (Приложение 2).

9. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы в соответствии с требованиями САНПИН;
- получить от ответственного за проведение ВПР все материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- провести инструктаж для участников;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в ОО Степахиной И.В.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 2:

Л.И.Петухова

С приказом ознакомлена:

И.В.Степахина



Расписание ВПР 2026

дата	клас с	Обязательный предмет	Группа № 1	Группа №2
20.04	10		История, обществознание, литература, английский	
21.04	8		История, обществознание, литература, английский	
22.04	7		История, литература, английский	
23.04	6		История, литература, английский	
24.04	5		История, литература, английский	
27.04	10	Русский язык		
28.04	8	Русский язык		
29.04	7	Русский язык		
30.04	6	Русский язык		
4.05	5	Русский язык		
5.05	10			География, биология, физика, химия
6.05	8			География, биология, физика, химия, информатика
7.05	7			География, биология, физика, информатика
8.05	6			География, биология
12.05	5	математика		
13.05	8	математика		
14.05	10	математика		
15.05	6	математика		
18.05	7	математика		
19.05	5			География, биология

Список организаторов ВПР 2026г

№ п/п	ФИО организатора
1.	Антропова Ольга Николаевна
2.	Банников Александр Владимирович
3.	Бурдяк Ирина Ярославовна
4.	Бурунова Светлана Николаевна
5.	Гилева Лариса Юрьевна
6.	Григорьева Ирина Сергеевна
7.	Еремина Елена Николаевна
8.	Зуев Максим Валерьевич
9.	Квашнина Нина Нифоновна
10.	Комиссаров Александр Владимирович
11.	Костарева Ольга Геннадьевна
12.	Красноперова Юлия Александровна
13.	Кротова Лилия Ингильевна
14.	Кузнецова Ольга Викторовна
15.	Куткина Гузалия Баяновна
16.	Комаровская Ирина Анатольевна
17.	Лузянина Людмила Михайловна
18.	Лихачева Маргарита Наильевна
19.	Морозова Дарья Викторовна
20.	Овчинникова Маргарита Юрьевна
21.	Плещева Галина Ивановна
22.	Плещева Елена Ивановна
23.	Савина Оксана Николаевна
24.	Сошникова Елена Олеговна
25.	Таранушенко Елена Анатольевна
26.	Учаева Олеся Вячеславовна