

Утверждаю:

Директор школы:  Д.И. Петухова/



Дорожная карта

по организации летней оздоровительной кампании 2025 года

в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 имени летчика,

дважды Героя Советского Союза Г.А. Речкалова»

п.Бобровский

1. Срок реализации летней оздоровительной кампании 2025 года:

(июнь 2025года).

2. Цели летней оздоровительной кампании:

- создание воспитательного пространства, организованного для включения обучающихся в социально-значимую, творчески развивающую деятельность;
- формирование разносторонне развитой личности;
- воспитание патриотизма, уважительного отношения к национальному наследию,
- укрепление навыков здорового образа жизни;
- профилатика асоциального поведения учащихся.

3. Задачи летней оздоровительной кампании:

- способствовать самоопределению обучающихся, их личностному развитию на основе деятельности по свободному выбору через организацию субъектного общения, заинтересованного, инициативного взаимодействия между участниками воспитательного процесса;
- создать оптимальные условия для укрепления здоровья, организации досуга детей во время летних каникул;
- создать условия для развития духовно-творческой личности ребёнка;
- организовать профилатику детской безнадзорности в каникулярное время;
- способствовать формированию в детских коллективах толерантности, благоприятного социально-психологического климата, социального опыта межнациональных и межличностных отношений.
- совершенствовать профессиональные компетенции педагогических работников, внедрять новые воспитательные технологии работы с детьми и подростками, способствующие повышению результативности воспитательного процесса в учреждении дополнительного образования в ходе летней оздоровительной кампании.

4. Ожидаемый результат:

- приобретение новых знаний, умений и навыков, развитие интеллектуальных возможностей каждого ребёнка;
- творческий рост и максимальная степень самореализации каждого ребёнка;
- творческий рост педагогов;
- улучшение психологической и социальной комфортности в едином воспитательном коллективе;
- укрепление связей между разновозрастными группами детей.

**План основных мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению
детской оздоровительной кампании в 2025 году в МАОУ СОШ №2**

№ п/п		Разделы плана/наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1		2	3	4
1. Мероприятия по созданию правовой базы, регламентирующей организацию детской оздоровительной кампании 2025 год				
1.1		Паспортизация лагерей и включение оздоровительных лагерей в реестр организаций отдыха и оздоровления детей и подростков Свердловской области	Февраль	Л. И. Петухова, директор И. В. Степахина, начальник лагеря
1.2		Сдача документации в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в Чкаловском районе города Екатеринбурга, в городе Полевской и в Сысертском районе (далее - Роспотребнадзор), для получения санитарно-эпидемиологического заключения на открытие лагерей дневного пребывания.	Февраль-март	Л. И. Петухова, директор И. В. Степахина, начальник лагеря
2. Мероприятия, связанные с обеспечением безопасности детей в организациях отдыха детей и их оздоровления				
2.1		Мониторинг обеспечения комплексной безопасности и санитарно-эпидемиологического состояния в организациях летнего отдыха	Февраль	О.В. Учаева, Зам. директора по ВР
2.2		Приведение зданий, сооружений и территории организаций отдыха детей и их оздоровления в соответствие требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, правилам пожарной безопасности, комплексной безопасности	Февраль	Л. И. Петухова, директор
2.3		Проведение мероприятий по очистке территории оздоровительного лагеря и прилегаю щ их к нему территории: дератизации, дезинф екции, профилактической камерной обработки мягкого инвентаря, акарицидной обработки	Апрель-май	Л. И. Петухова, директор
2.4		Заключение договоров: с частным охранным предприятием на организацию охраны общественного порядка в лагере с дневным пребыванием , на обслуживание видеонаблюдения, тревожной кнопки, голосовой системы эвакуации, на вызов группы бы строго реагирования; на вывоз мусора и жидких бытовых отходов медицинских отходов; на утилизацию люминесцентны х ламп; на проведение необходимых лабораторных исследований, измерений для получения санитарноэпидемиологического заключения	Январь-март	Л. И. Петухова, директор
2.5		Проведение проверок готовности спортивных и игровых сооружений в лагерях с	май	Л. И. Петухова, директор

	дневным пребыванием детей при подведомственных образовательных учреждениях		И. В. Степахина, начальник лагеря
2.6	Проведение инструктажей и тренировок для обеспечения готовности персонала оздоровительных организаций к действиям при возникновении пожара и других чрезвычайных ситуаций	май	И. В. Степахина, начальник лагеря
2.7	Осуществление мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул в рамках проведения профилактической операции «Подросток»	в период оздоровительной кампании	Е. Н. Еремина, зам.директора по правовой работе, М. Ю Захарова, психолог
3	Организационно-управленческие мероприятия		
3.1	Обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	в период подготовки и работы лагерей с дневным пребыванием детей	О. В. Учаева, Зам. директора по ВР, И. В. Степахина, начальник лагеря
3.2	Уведомление ОНД и ПР Сысертского городского округа, Арамильского городского округа УНД и ПРГУМЧС России по Свердловской области, Роспотребнадзора, МОМВД России «Сысертский» опланируем ы х сроках открытия лагеря, режиме функционирования (датах начала и окончания каждой смены), планируемом количестве детей в каждой смены	апрель	Л. И. Петухова, директор
3.3	Информационное, кадровое и программное методическое обеспечение летней оздоровительной кампании и занятости детей	перед началом проведения оздоровительной кампании	Л.И. Петухова, директор, И. В. Степахина, начальник лагеря
3.4	Своевременное прохождение медицинских осмотров, обследований и гигиенического обучения персонала муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления	май	И. В. Степахина, начальник лагеря, воспитатели
3.5	Организация работы совместно с Территориальной комиссией Сысертского района по делам несовершеннолетних и защите их прав, с Управлением социальной политики № 25 по формированию заявки на предоставление путевок в организации отдыха и оздоровлений детям, находящимся в социально опасном положении.	Май	Е. Н. Еремина, зам.директора по правовой работе, М. Ю Захарова, психолог
3.6	Информирование населения об организации оздоровительной кампании в 2025 году, о сроках подачи заявлений на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков, об организации, реализующие программы летнего отдыха детей (через СМ И, официально ы сайты образовательных учреждений,	май	О. В. Учаева, Зам. директора по ВР, И. В. Степахина, начальник лагеря

	информационные стенды У правления образования)		О.Н.Савина, советник директора
3.7	Работа в ГИС СО «Единое цифровое пространство» (электронная очередь в лагерь), прием заявлений от родителей (законных представителей) на выдачу путевок в организации отдыха детей и их оздоровления.	май-июнь	И. В. Степахина, начальник лагеря
3.8	Выдача путевок в организации отдыха детей и их оздоровления.	Май-июнь	И. В. Степахина, начальник лагеря
4.	Мероприятия по развитию детей, раскрытию их творческого и духовного потенциала		
4.1	Организация досуговых мероприятий в рамках лагеря дневного пребывания	июнь	О. В. Учаева, Зам. директора по ВР, И. В. Степахина, начальник лагеря О.Н.Савина, советник директора