

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2 Бобровский в лице, директора Петуховой Любовь Ивановны, действующая на основании Устава, именуем(а) в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны, и ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВ «СЫСЕРТСКО РАЙПО» (ПК «СЫСЕРТСКОЕ РАЙПО»), в лице председателя Правления Шалапугиной Надежды Викторовны, действующая на основании Устава и Положения, именуемый в дальнейшем «Арендатор», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

- 1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает во временное пользование помещения пищеблока школы столовой площадью _____ м² (далее именуемое «Помещение») и технологическое и холодильное оборудование пищеблока (далее именуемое «Оборудование») по адресу: п. Бобровский ул. Лесная, 2 согласно Акта приема/передачи во временное пользование помещения и оборудования для организации горячего питания обучающихся базе школьной столовой МАОУ СОШ № 2
- 1.2. Цель: использования помещения и оборудования для организации горячего питания обучающихся базе школьной столовой МАОУ СОШ № 2 во время образовательного процесса.
- 1.3. Указанное помещение и оборудование принадлежит Арендодателю на праве оперативного управления.

2. Срок действия договора.

- 2.1. Помещение и Оборудование на условиях настоящего Договора используется на срок с «09» января 2024г. по «31» декабря 2024г.
- 2.2. Арендатор обязуется не препятствовать осмотру Помещения и Оборудования третьими лицами претендующими по согласованию с Арендодателем принять его во временное пользование по истечению срока указанного в п.2.1.
- 2.3. По окончании срока действия настоящего Договора, а также при его досрочном расторжении Помещение должно быть освобождено Арендатором в течение трех дней со дня прекращения договора. В противном случае Арендатор обязан оплатить возможные убытки Арендодателю, которые могут возникнуть в связи с несвоевременным освобождением Помещения Арендатором.

3. Передача помещений и технологического оборудования.

- 3.1. Передача Помещения и Оборудования Арендатору производится по Акту приема/передачи во временное пользование Помещения и Оборудования пищеблока МАОУ СОШ № 2 (Приложение № 1,2).
- 3.2. Акт приема/передачи во временное пользование Помещения и Оборудования составляется в двух экземплярах совместной комиссией Арендодателя и Арендатора. Акты имеют одинаковую юридическую силу, и подписывается Арендодателем и Арендатором.
- 3.3. В случае прекращения/расторжения настоящего Договора Арендатор обязан в течение трех дней передать по Акту Арендатору Помещение и Оборудование (в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа).

4. Использование помещения и технологического оборудования.

- 4.1. Помещение и Оборудование пищеблока школьной столовой МАОУ СОШ № 2 используется Арендатором только для целей, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.
- 4.2. Использование Помещения и Оборудования пищеблока МАОУ СОШ № 2 в иных, целях, не предусмотренных настоящим Договором, а также передача его третьим лицам запрещается. Нарушение Арендатором этих условий влечет за собой немедленное расторжение настоящего Договора.

5. Арендатор обязан:

- 5.1. Содержать Оборудование в исправном состоянии, производить техническое обслуживание и текущий ремонт Оборудования за свой счет в течение всего периода пользования.
- 5.2. По истечению срока пользования Помещения и Оборудование передать Арендодателю в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа по Акту приема-передачи.
- 5.3. Содержать Помещение пищеблока школьной столовой в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, ГОСТ, ТУ, МР 2.4.0179-20, МРЗ.1/2.3.6.0190-20, МР 2.4.0180-20, Письмом Роспотребнадзора №02/2230-2020-32 от 14.02.2020г., ТУ;
- 5.4. Содержать Помещение в полном порядке, выполняя все правила эксплуатации. Бережно и аккуратно относиться как к самому Помещению, так и к местам общего пользования.
- 5.5. Арендатор несет ответственность за ущерб причиненный Помещению и (или) оборудованию только при наличии доказанной его вины.
- 5.6. Соблюдать противопожарные правила, а также правила пользования тепловой и электрической энергией, не допускать перегрузки электросетей.
- 5.7. Беспрепятственно допускать представителей Арендодателя в Помещения с целью проверки использования и эксплуатации Помещений и Оборудования в соответствии с настоящим Договором.
- 5.8. По истечении срока действия настоящего Договора, а также при досрочном его расторжении передать Арендодателю безвозмездно все произведенные в Помещении перестройки и переделки, а также улучшения, составляющие принадлежность помещения и неотделимые без вреда от конструкций помещения.
- 5.9. Нарушение предусмотренных данным разделом условий могут вызвать последствия, предусмотренные п. 10 настоящего Договора.

6. Права и обязанности Арендатора.

6.1. Арендатор обязуется передать Помещение и Оборудование в исправном состоянии и соответствующее требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20, ГОСТ, ТУ, МР 2.4.0179-20, МРЗ.1/2.3.6.0190-20, МР 2.4.0180-20, Письмом Роспотребнадзора №02/2230-2020-32 от 14.02.2020г., ТУ;

6.2. Арендодатель имеет право осуществлять проверку использования Арендатором Помещения и Оборудования в соответствии с условиями настоящего Договора.

7. Улучшения.

7.1. Переделки, переоборудование, устройство каких-либо приспособлений и другие работы в Помещении, которые Арендатор пожелает осуществить за свой счет, могут быть произведены только с письменного согласия Арендодателя.

8. Капитальный ремонт.

8.1. Переделки, переоборудование, капитальный ремонт или реконструкцию, которую Арендодатель сочтет необходимым сделать в сданном в безвозмездное пользование Помещении или в здании в целом, производятся за счет Арендодателя с предварительным уведомлением о том Арендатора. Если необходимость капитального ремонта возникла по вине Арендатора, стоимость капитального ремонта оплачивается Арендатором.

9. Возврат Помещения Ссудодателю.

9.1. По окончании срока действия настоящего договора, Арендатор возвращает Помещение и Оборудование Арендодателю по Акту приема/передачи свободным от персонала и имущества, принадлежащего Арендатору.

9.2. В случае, когда при возврате Помещения и Оборудования будет обнаружено их ухудшение или повреждение, сверх нормативного износа, Арендатор обязуется произвести восстановительные работы своими силами, либо оплатить Арендодателю (в течение 10 дней с момента выставления счета) стоимость выполнения этих работ.

10. Досрочное прекращение действия Договора.

10.1. Арендодатель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор до окончания срока его действия в следующих случаях:

- при нарушении Арендатором правил пожарной безопасности;
- при нарушении Арендатором условий п. 4 и п. 9 настоящего договора;
- в соответствии с действующим законодательством.

11. Заключительные положения.

11.1. Имущество, оставленное Арендатором, его сотрудниками или третьими лицами в Помещении после фактического окончания пользования им, рассматривается как бесхозное, и ответственность за него Арендодатель не несет.

11.2. Вопросы страхования жизни, имущества и гражданской ответственности сотрудников Арендатора и обслуживающего персонала решаются за счет Арендатора вне связи с настоящим Договором.

11.3. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, один хранится у Арендатора, другой – у Арендодателя.

11.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

11.5. Все дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

12. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Арендодатель»:

«Арендатор»:

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени лётчика, дважды Героя Советского Союза Г.А. Речкалова» п. Бобровский
Юридический адрес: 624019, Свердловская область, Сысертский район п. Бобровский, ул. Лесная, 2
Р/счет 03234643657220006200
л/счет 30906080020
Кор/счет 40102810645370000054
в Уральском ГУ Банка России //УФК по Свердловской области г. Екатеринбург
БИК 016577551 ОКПО 50727184

ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВ «СЫСЕРТСКОЕ РАЙПО» (ПК «СЫСЕРТСКОЕ РАЙПО»)

Юридический адрес: 624000, Свердловская область, Сысертский район, Арамиль, ул. 1 Мая, д. 11
р/сч 40703810716540004717
Кор/сч. 30101810500000000674
В УРАЛЬСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. Екатеринбург
ИНН/КПП 6652001079/668501001
БИК 046577674 ОГРН 1026602173575 ОКПО 01686040

ПОДПИСИ СТОРОН:

Директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени лётчика, дважды Героя Советского Союза Г.А. Речкалова»

Председатель Правления
ПК «СЫСЕРТСКОЕ РАЙПО»

Л.И. Петухова

/Н.В. Шалапугина/

М.п.

М.п.